

ขอบเขตงาน (Terms Of Reference : TOR)
การจัดจ้างทำเสื้อแจ็กเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER)
จำนวน 68,600 ตัว

(ขนาด M จำนวน 8,400 ตัว / ขนาด L จำนวน 24,800 ตัว
ขนาด XL จำนวน 26,000 ตัว / ขนาด XXL จำนวน 7,300 ตัว /
ขนาด XXXL จำนวน 2,100 ตัว)

โดยการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

ส่วนที่ 1

ขอบเขตงาน (Terms Of Reference : TOR)

การจัดจ้างทำเสื้อแจ็กเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER) จำนวน 68,600 ตัว
(ขนาด M จำนวน 8,400 ตัว / ขนาด L จำนวน 24,800 ตัว / ขนาด XL จำนวน 26,000 ตัว
/ ขนาด XXL จำนวน 7,300 ตัว / ขนาด XXXL จำนวน 2,100 ตัว)

1. ความเป็นมา

เนื่องด้วยในทุกๆ ปีบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีการจัดสรรแจกจ่ายเสื้อแจ็กเก็ตให้ผู้ปฏิบัติงานภายนอกที่ทำการทั่วประเทศและสำรองคงคลัง สำหรับไว้สวมใส่ปฏิบัติงานและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ประชาชนทั่วไปที่พบเห็น ดังนั้น บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด พิจารณาแล้วเห็นควรจัดจ้างทำเสื้อแจ็กเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER) เพื่อไว้สำหรับแจกจ่ายผู้ปฏิบัติงานไว้สวมใส่และสำรองคงคลังในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์

การจัดจ้างทำเสื้อแจ็กเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER) เพื่อไว้สำหรับแจกจ่ายผู้ปฏิบัติงานไว้สวมใส่ในการปฏิบัติงานและสำรองคงคลัง ตลอดจนเพิ่มภาพลักษณ์ที่ดีแก่ประชาชนทั่วไปที่พบเห็น

3. รูปแบบ ลักษณะของเสื้อแจ็กเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER)

ตามข้อกำหนดรายละเอียดเสื้อแจ็กเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER) ที่แนบ (ส่วนที่ 2)

4. วงเงินในการจัดจ้าง

เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 28,812,000.-บาท (ยี่สิบแปดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

5. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

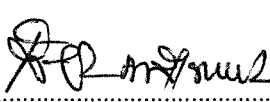

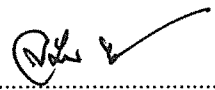
5.1 บุคคลธรรมดาซึ่งมีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย ประกอบอาชีพรับจ้างทำของที่ผลิตและตัดเย็บเสื้อแจ็กเก็ต และซื้อเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคา (กรณีมีการจำหน่ายเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคา)

5.2 ต้องเป็นบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ผู้ประกอบการโรงงาน ซึ่งเป็นนิติบุคคลได้จดทะเบียนในประเทศไทย หรือเป็นบริษัท/ห้าง/ร้าน ตัวแทนของผู้ประกอบการฯ ก็ได้ และซื้อเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคา (กรณีมีการจำหน่ายเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคา)

ในกรณีที่ เป็น บริษัท/ห้าง/ร้าน ตัวแทนฯ เป็นผู้ยื่นในการเสนอราคา ต้องแสดงหนังสือการแต่งตั้งตัวแทน ซึ่งมีการแต่งตั้งกันมาไว้ก่อนแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน

ร่าง..... เห็นชอบ.....อนุมัติ.....
(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)
ฝคอ. รจป.(ป) กจป.
๓ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60 ๘ เม.ย.60

- 5.3 ต้องมีหัวจักรในการประกอบกิจการตัดเย็บเสื้อผ้าที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูงไม่น้อยกว่า 300 หัวจักร และเป็นผู้มีผลงานการตัดเย็บเสื้อผ้าให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน อย่างน้อย 1 สัญญา ที่มีมูลค่าสัญญาไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท ซึ่งได้ผ่านการตรวจรับไว้ใช้งานแล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคา โดยมีหนังสือรับรองผลงานออกโดยหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจปฏิบัติงานแทน
- 5.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 5.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาฯ หรือ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 5.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกัน เช่นว่านั้น
- 5.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 5.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e – Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป กับ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทสามารถจ่ายเงินเป็นเงินสดก็ได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากรและปฏิบัติ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ร่าง..........เห็นชอบ..........อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ฝคอ. รจป.(ป) กจป.



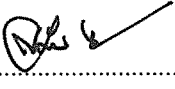
๓ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60

6. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอเอกสาร คือ

- 6.1 ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- 6.2 ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 6.3 ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 6.2
- 6.4 แสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานทางราชการอื่นใด ที่มีรูปถ่ายแสดงด้วย ถ้าเจ้าหน้าที่ขอตรวจสอบ
- 6.5 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคา มอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
- 6.6 สำหรับผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลต่างด้าว ต้องยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พุทธศักราช 2542 ให้ถูกต้องก่อน และเมื่อได้มีการลงนามในสัญญากับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แล้ว นิติบุคคลต่างด้าวนั้น จะต้องจัดส่งสำเนาสัญญาให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้าด้วย
- 6.7 ใบเสร็จรับเงินค่าจ้างเอกสารข้อกำหนดในการประกวดราคาฯ มาแสดง (กรณีมีการจำหน่ายเอกสารในการประกวดราคาฯ)
- 6.8 สำเนาหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งออกให้ในปีที่ยื่นของประกวดราคาฯ หรือปีก่อนวันยื่นของประกวดราคาฯ ไม่เกิน 6 เดือน
- 6.9 สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภ.พ.20) ในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากร

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

| | | |
|--|---|--|
|  (นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) ฝคอ. ๓ เม.ย.60 |  (นายกาทอง ทรัพย์สะอาด) รจป.(ป) ๗ เม.ย.60 |  (นางสมร เทิดธรรมพิบูล) กจป. ๗ เม.ย.60 |
|--|---|--|

6.10 เอกสารหลักฐาน พร้อมตัวอย่างวัสดุที่ใช้ในการตัดเย็บ ตามข้อ 5.2 , 5.3 , 16.5 และหนังสืออนุญาตให้เข้าไปตรวจสอบโรงงานหรือสถานที่ประกอบการ โดยคณะกรรมการฯ จะเข้าไปตรวจสอบโรงงานหรือสถานที่ประกอบการของผู้เสนอราคา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาด้วย ถ้าผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดไม่ยื่นเอกสารและตัวอย่างวัสดุที่เกี่ยวข้องตามข้อ 6.1 – 6.10 ให้ถือว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคานั้นเสนอโดยผิดเงื่อนไข เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะเห็นสมควรให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นยื่นเอกสาร และผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้นำเอกสารดังกล่าวข้างต้น ไปยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ภายในเวลาที่กำหนด จึงจะรับพิจารณาต่อไปได้

7. การเสนอราคา

7.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและรายละเอียดต่างๆ ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาฯ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขฯ ด้วย) โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ชัดเจน โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุหรือคณะกรรมการรับซอง (แล้วแต่กรณี) ที่ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ในวันและเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศประกวดราคาฯ ทั้งนี้ โดยถือเวลาตามนาฬิกาของฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ เป็นมาตรฐาน

(ก) ซองเอกสารข้อเสนอ ให้เจ้าหน้าที่ซองถึงผู้จัดการฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด พร้อมทั้งระบุเรื่องประกวดราคาฯ ไว้บนหน้าซองด้วย

(ข) ในกรณี ที่ไม่ใช้ใบเสนอรายการพัสดุและข้อกำหนดทางวิชาการและทางเทคนิคของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องพิมพ์/เขียนข้อความดังต่อไปนี้ยืนยันไว้ในใบเสนอรายการพัสดุและข้อกำหนดทางวิชาการและทางเทคนิคด้วย

“เมื่อ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ยืนยันตกลงจ้างสิ่งของจาก(ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน) แล้ว หาก (ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน) ไม่มาจัดทำสัญญาเป็นหนังสือภายใน 15 วัน นับแต่วันที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้แจ้งให้มาทำสัญญา (ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน) ยินยอมให้ริบหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขฯ ทั้งหมด และถ้าบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้จัดจ้างสิ่งของพร้อมการติดตั้ง (ถ้ามี) จากบุคคลอื่นแทนในวงเงินจำนวนสูงขึ้นไปเท่าใด (ข้าพเจ้า/บริษัท/ห้าง/ร้าน) ยินยอมรับผิดชอบชดใช้ราคาที่สูงขึ้นนั้น ให้บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทุกกรณี”

ถ้าผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใด ไม่ได้ยืนยันหรือยืนยันข้อความดังกล่าวไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นเสนอโดยผิดเงื่อนไข เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะเห็นสมควรให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้นยืนยันภายในเวลาที่คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด จึงจะรับพิจารณาต่อไปได้

ร่าง..... เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ฝคอ. รจป.(ป) กจป.

๑ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60

- 7.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยืนยันหรือยินยอมหรือบ่งชี้ในลักษณะอื่นใดที่แสดงให้เห็น
ได้ว่าจะมีการยอมรับที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขการประกวดราคาฯ ของ ปณท ทุกประการ
- 7.3 ของข้อเสนอละเอียดต่างๆ ที่ยื่นต่อ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แล้ว บริษัท ไปรษณีย์ไทย
จำกัด สงวนสิทธิห้ามถอนคืนไม่ว่ากรณีใดๆ
- 7.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุตามที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด
- 7.5 ในกรณีที่กำหนดให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างพัสดุประกอบการพิจารณา
ในการยื่นซองเสนอราคาหรือประกอบสัญญา นั้น บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะไม่รับผิดชอบใน
ความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว และตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว บริษัท ไปรษณีย์
ไทย จำกัด จะคืนให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือหากจะดำเนินการเช่นใดแล้วจะแจ้งหรือระบุไว้
ในเอกสารประกวดราคาฯ ให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาทราบ
- 7.6 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาฯ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องตรวจดูเงื่อนไข รายละเอียดคุณ
ลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาฯ ทั้งหมดเสียก่อนที่จะ
ตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาฯ
- 7.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาฯ ในวันและเวลาที่
บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาฯ แล้ว
จะไม่รับเอกสารอื่นใด รวมทั้งตัวอย่างพัสดุ (ถ้ามี) เพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์
จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์
จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับ
ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาฯ หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบ
รายละเอียด เงื่อนไขข้อเสนอดังกล่าว ที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้เสนอต่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
ตามแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรายการพัสดุที่ยื่นเสนอ
ราคา และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผล
การพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า
ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาทาง
อิเล็กทรอนิกส์ว่ามีผู้ประสงค์จะเสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น
ธรรม คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคานั้นออกจากการเป็น
ผู้ประสงค์จะเสนอราคา และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคา
ดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ร่าง..... เห็นชอบ..... อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ฝคอ. รจป.(ป) กจป.

3 เม.ย.60 7 เม.ย.60 9 เม.ย.60

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคา ฯ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ทำกรทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาฯ โดยยื่นแบบอุทธรณ์ที่ฝ่ายจัดหาและคลังพัสดุ ในเวลาปฏิบัติงาน การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ฯ ว่ากระบวนการเสนอราคาจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ เห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

7.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (ก) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค
- (ข) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาฯ จะต้องเริ่มต้นที่ 28,812,000.-บาท (ยี่สิบแปดล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)
- (ค) ราคาที่เสนอในการประกวดราคาฯ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ
- (ง) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

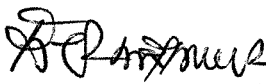

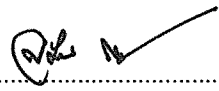
ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....
(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)
ผคอ. รจป.(ป) กจป.
๙ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60 ๖ เม.ย.60

- (จ) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- (ฉ) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ
- (ช) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน ที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอ ในการประกวดราคาฯ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา และจะต้องเสนอลดราคา ขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ 50,000.- บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคา ฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัด ๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละ ไม่น้อยกว่า 50,000.- บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว
- (ซ) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด
- (ฌ) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอ ราคาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบ ในวันเสนอราคา

กรณี บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มิได้มีการลงนามในสัญญาจัดจ้างหรือยกเลิกการประกวด ราคาโครงการนั้นๆ ผู้ให้บริการตลาดกลางฯ ไม่สามารถเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอ ราคา ฯ จากผู้มีสิทธิเสนอราคา และ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้

- 7.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยืนยัน ราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตน เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- 7.10 ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาด กลางอิเล็กทรอนิกส์

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

| | | |
|--|--|--|
|  (นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) ฝคอ. ๓ เม.ย.60 |  (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) รจป.(ป) ๗ เม.ย.60 |  (นางสมร เทิดธรรมพิบูล) กจป. ๗ เม.ย.60 |
|--|--|--|

8. หลักประกันของ

8.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขการประกวดราคา ตามจำนวนที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด พร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค โดยหลักประกันดังกล่าวจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่ระบุไว้ ต่อไปนี้

(ก) เงินสด

(ข) เช็คที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซอง ข้อเสนอทางวิชาการและเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(ค) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

(ง) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของ ธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันของธนาคาร

(จ) พันธบัตรรัฐบาลไทย

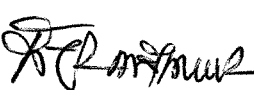

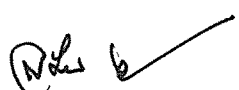
หลักประกันนี้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้ค้ำประกัน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่ คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคา ได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

8.2 หลักประกันดังกล่าวให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาแยกเสนอต่างหากจากซองเอกสารข้อเสนอทาง วิชาการและเทคนิค โดยยื่นต่อเจ้าหน้าที่/ในเวลายื่นซอง เพื่อที่จะได้ตรวจสอบความถูกต้อง หาก หลักประกันไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ด้วยเหตุใด ๆ ก็ดี บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด อาจจะไม่รับ พิจารณา

8.3 หลักประกันนี้จะแปรสภาพเป็นหลักประกันสัญญาต่อไปได้เฉพาะประเภทที่สามารถผูกพันต่อไปได้ เท่านั้น โดยเมื่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ตกลงจ้างจากผู้ที่จะชนะการประกวดราคาฯ รายใดแล้ว หากหลักประกันนี้ต่ำกว่าหลักประกันสัญญาที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด ผู้ที่จะชนะการ ประกวดราคาฯ จะต้องส่งหลักประกันเพิ่มเติมให้จนครบ

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

| | | |
|--|--|--|
|  (นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) ฝคอ. ๙ เม.ย.60 |  (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) รจป.(ป) ๗ เม.ย.60 |  (นางสมร เทิดธรรมพิบูล) กจป. ๗ เม.ย.60 |
|--|--|--|

- 8.4 หากผู้ชนะการประกวดราคาถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญากับ บริษัท
ไปรษณีย์ไทย จำกัด ภายในกำหนดเวลาที่ได้นัดหมายบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะริบหลักประกัน
ดังกล่าวหรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันและสงวนสิทธิที่จะถือว่า
ผู้ที่ไม่ไปทำสัญญากับ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นผู้ทิ้งงานด้วย
- 8.5 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะริบหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา ร้อยละ 2.5
ของวงเงินที่จัดหา กรณีผู้มีสิทธิเสนอราคากระทำผิดเงื่อนไข ดังนี้
- (ก) ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา
ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
 - (ข) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้วไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ
 - (ค) ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไข
ที่กำหนดโดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล หรือ
เสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) แต่ละครั้งที่เสนอลดราคาน้อยกว่า 50,000.- บาท
 - (ง) ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบยื่นยื่นราคาสุดท้าย (บก.008)
ในการเสนอราคา

9. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

- 9.1 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติหรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง
ไม่ครบถ้วน หรือยื่นเอกสารประกวดราคาฯ ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่ บริษัท
ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนดไว้แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอ
ของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจาก
เงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาฯ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีพิจารณา
เห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น
- 9.2 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มี
การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้
- (ก) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาฯ
หรือหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาฯ ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
 - (ข) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาฯ
ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอรายอื่น

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

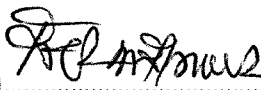


(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ผคอ. รจป.(ป) กจป.

๓ เม.ย.60 7 เม.ย.60 7 เม.ย.60

- 9.2 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้
- (ก) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาฯ หรือหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาฯ ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
 - (ข) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาฯ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอรายอื่น
- 9.3 ในการตัดสินใจการประกวดราคาฯ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง
- 9.4 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาฯ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้
- รวมทั้งบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาฯ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาเอกสาร อันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น
- ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาฯหรือบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศประกวดราคาฯ และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศประกวดราคาฯ ได้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

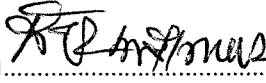
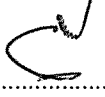
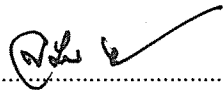
ร่าง..... เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

| | | |
|--|--|--|
|  (นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) ฝคอ. 3 เม.ย.60 |  (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) รจป.(ป) 7 เม.ย.60 |  (นางสมร เทิดธรรมพิบูล) กจป. 7 เม.ย.60 |
|--|--|--|

- 9.5 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาฯ ว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาฯ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาฯ ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามเงื่อนไขการประกวดราคาฯ ข้อ 5.4 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาฯ ที่ดังกล่าว และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน
- 9.6 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีสิทธิที่จะเชิญผู้ประสงค์จะเสนอราคามาชี้แจง หรือให้นำอุปกรณ์/พัสดุที่เสนอมาทำการทดสอบคุณสมบัติหรือสมรรถนะเพื่อประกอบการพิจารณาได้และในระหว่างการพิจารณาหากมีปัญหาเกี่ยวกับการวินิจฉัยตีความใดๆ ให้ถือคำวินิจฉัยของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นเด็ดขาด
- 9.7 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะขอทดสอบการทำงาน/คุณสมบัติของอุปกรณ์/พัสดุที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้นำผลการทดสอบมาเป็นหลักฐานในการเสนอราคากับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ณ สถานที่ของผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือสถานที่ใดที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เห็นว่าเหมาะสม ในระหว่างการทดสอบหากมีปัญหาเกี่ยวกับการวินิจฉัยตีความใดๆ ให้ถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นเด็ดขาดและบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ในการดำเนินการทดสอบดังกล่าว

10. การทำสัญญาจ้าง

- 10.1 เมื่อผู้ชนะการประกวดราคาฯ ได้ลงนามสัญญากับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แล้ว ให้ถือว่าวันที่ลงนามในสัญญาเป็นวันเริ่มต้นของอายุสัญญา
- 10.2 ในวันทำสัญญาผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องนำหลักประกันสัญญา จำนวนร้อยละ 10 ของราคางานจ้างที่ตกลงจ้างทั้งหมดมามอบให้แก่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้
- (ก) เงินสด
 - (ข) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
 - (ค) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด
 - (ง) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยต่อเมื่อคู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ร่าง  เห็นชอบ..... อนุมัติ..... 

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ฝคอ. รจป.(ป) กจป.

3 เม.ย.60 7 เม.ย.60 7 เม.ย.60

10.3 หากผู้ชนะการประกวดราคาฯ ไม่ไปทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะริบหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่นที่อาจมี รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน

11. การรับประกัน

ผู้รับจ้างยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องที่ตกลงจ้างมีกำหนดเวลาภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้รับไว้ใช้งาน โดยให้นับวันที่ได้รับอนุญาตให้รับไว้ใช้งานเป็นวันเริ่มต้นและภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากเสียแฉกเกิดที่ส่งมอบเกิดชำรุดบกพร่องเนื่องจากการใช้งานตามปกติ การตัดเย็บที่บกพร่องไม่เรียบร้อย หรือด้วยเหตุผลอื่นใดที่เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิม หรือเปลี่ยนให้เรียบร้อยภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ถ้าการซ่อมแซมหรือแก้ไขในแต่ละครั้งใช้เวลามากกว่าที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กำหนด ให้นับจำนวนวันที่ซ่อมแซมหรือแก้ไขที่เกินจากที่กำหนดเพิ่มเข้ากับเวลารับประกันที่เหลืออยู่ เฉพาะสิ่งของที่ชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นทุกครั้งที่ไป ยกเว้นสิ่งของที่ชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ทั้งหมด ให้นับวันเพิ่มเข้ากับเวลารับประกันที่เหลืออยู่ทั้งหมดทุกครั้งที่ไป

12. การส่งมอบ และเงื่อนไขการส่งมอบ

12.1 กำหนดส่งมอบสิ่งของตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ. 14

12.2 การจัดส่งเสียแฉกเกิดตัวอย่างฯ

12.2.1 เมื่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ตกลงจัดจ้างทำเสียแฉกเกิด จากรายใดแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่างเสียแฉกเกิด ที่ตัดเย็บถูกต้องตามแบบรายละเอียดที่กำหนด เพื่อให้บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ตรวจสอบรับรองความถูกต้องก่อนการตัดเย็บทั้งหมด โดยส่งตัวอย่างเสียแฉกเกิดดังกล่าว จำนวนขนาดละ 2 ตัว (รวมทั้งบรรจุใส่ซองพลาสติกใสผนึกปากซองให้เรียบร้อยของละ 1 ตัว) ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

กรณีตัวอย่างดังกล่าวไม่ถูกต้อง ผู้รับจ้างจะต้องรับกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยไม่ว่าจะกี่ครั้งก็ตาม ต้องไม่เกิน 10 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งแก้ไขตัวอย่างครั้งแรกจากบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

ร่าง.....
(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)
ฝคอ. รจป.(ป) กจป.
๓ เม.ย.60 7 เม.ย.60 7 เม.ย.60

12.2.2 เสื้อแจ็กเก็ตตัวอย่างที่ผ่านการทดสอบและรับรองว่าถูกต้องแล้ว (รับรองเฉพาะ การตัดเย็บเท่านั้น) โดยการลงนามรับรองทั้งสองฝ่ายไว้บนตัวอย่าง โดยบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะยึดถือไว้ เพื่อเป็นต้นแบบสำหรับการตรวจการจ้างขนาดละ 1 ตัว และจะส่งคืนให้ผู้รับจ้างขนาดละ 1 ตัว เพื่อให้ผู้รับจ้างใช้เป็นต้นแบบสำหรับ การผลิตต่อไป และให้นำกลับจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ ตัวอย่างถูกต้องจาก บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เป็นวันเริ่มต้นกำหนดเวลาส่งมอบ เสื้อแจ็กเก็ตตามสัญญาจ้าง

12.3 ในการตรวจรับ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะสุ่มตัวอย่างจากเสื้อแจ็กเก็ต ที่ผู้รับจ้างส่งมอบ ส่งไปทดสอบที่สถาบันของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่มีเครื่องมือและ ผู้ชำนาญการโดยเฉพาะ เพื่อทดสอบคุณสมบัติผ้าตามข้อ 16.2.1 ว่าถูกต้องตรงตาม ข้อกำหนดรายละเอียดหรือไม่ (ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบแต่เพียงผู้เดียว) โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเสื้อแจ็กเก็ต เกินจากจำนวนที่สั่งจ้างทำตามจำนวนเสื้อแจ็กเก็ต ที่ส่งไปทดสอบ

12.4 สำหรับจำนวนเสื้อแจ็กเก็ต ที่สุ่มไปทดสอบตามข้อ 12.3 ในแต่ละงวด มีจำนวน ดังนี้

- ขนาด (XXXL) จำนวน 2 ตัว
- ขนาด (XXL) จำนวน 2 ตัว
- ขนาด (XL) จำนวน 2 ตัว
- ขนาด (L) จำนวน 3 ตัว
- ขนาด (M) จำนวน 5 ตัว

ทำการทดสอบโดยนำเนื้อผ้าแต่ละสีของเสื้อทุกขนาดนำมารวมกัน เพื่อทำการทดสอบ คุณสมบัติผ้าตามข้อ 16.2.1 และรายงานผลการทดสอบโดยแยกเป็นเนื้อผ้าแต่ละสี (ผ้าสีแดงและผ้าสีดำ)

12.5 กรณีแจ็กเก็ต ที่นำมาส่งมอบ มีการตัดเย็บหรือใช้วัสดุใดๆ แตกต่างไปจากตัวอย่าง รวมถึง กรณีผลการทดสอบที่ได้จากการทดสอบต่ำกว่าที่ ปณท กำหนด หรือชนิดเส้นใยผ้าที่ได้ จากการทดสอบไม่ตรงตามข้อกำหนดรายละเอียดนี้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด มีสิทธิที่จะปฏิเสธ ไม่รับแจ็กเก็ต นั้นๆ หรือให้ผู้รับจ้างนำกลับไปแก้ไขโดย บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่เสีย ค่าใช้จ่ายใดๆ

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ฝคอ. รจป.(ป) กจป.

3 เม.ย.60 7 เม.ย.60 7 เม.ย.60

12.6 ในกรณีที่จะต้องมีการตรวจทดลองหรือทดสอบสิ่งของที่ผู้รับจ้างส่งมอบ ผู้รับจ้างยินยอมให้ ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือพนักงานของผู้ว่าจ้าง หรือสถาบันอื่นที่ผู้ว่าจ้าง เห็นสมควร เป็นผู้ตรวจทดลองหรือทดสอบสิ่งของตามกรรมวิธีของผู้ว่าจ้างหรือสถาบันที่ เป็นผู้ตรวจทดลองหรือทดสอบสิ่งของนั้น และผู้รับจ้างยินยอมออกค่าใช้จ่ายในการตรวจ ทดลองหรือทดสอบเองทั้งหมด

ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่สิ่งของที่ได้ทดลองหรือทดสอบ ผู้รับจ้างยอมรับ ความเสียหายนั้น โดยจะไม่ใช่สิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างพนักงานของ ผู้ว่าจ้าง หรือสถาบันที่เป็นผู้ตรวจทดลองหรือทดสอบในทุกกรณี

ในการตรวจการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตรวจ การจ้างเฉพาะในเวลาทำการปกติ คือ 08.30-16.30 น. หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และ วันหยุดราชการ ในกรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์จะให้ทำการตรวจการจ้างนอกเหนือจากเวลา ดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ พร้อมทั้งจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใน การปฏิบัติงานล่วงเวลาตามระเบียบของผู้ว่าจ้างด้วย

12.7 การส่งมอบของ ถ้าผู้รับจ้างไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือส่งมอบสิ่งของ ทั้งหมดไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน หรือไม่ดำเนินการอื่นใดตามที่กำหนดในสัญญาภายใน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนและเรียก ค่าปรับและค่าเสียหายได้

ในการตรวจรับมอบของ หากปรากฏว่าสิ่งของที่ส่งนั้นมีทั้งถูกต้องและไม่ถูกต้องตาม เงื่อนไขของสัญญาละกัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับมอบเฉพาะสิ่งของที่ต้องตามสัญญา และ บอกปิดไม่รับสิ่งของรายการที่ไม่ถูกต้อง แล้วให้ผู้รับจ้างนำสิ่งของมาเปลี่ยนสิ่งของที่ ผู้ว่าจ้างบอกปิดให้ถูกต้องภายในกำหนดของสัญญา หากพ้นกำหนดผู้รับจ้างไม่นำสิ่งของ มาเปลี่ยนให้ถูกต้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างเฉพาะรายการที่ไม่ถูกต้องนั้น และใน กรณีนี้ผู้รับจ้างยอมรับผิดเช่นเดียวกันกับวรรคหนึ่งเสมือนหนึ่งว่าได้มีการบอกเลิกสัญญาด้วย

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกัน หรือ เรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้แล้วแต่ ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร และถ้าผู้ว่าจ้างจัดจ้างสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะ จำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนด 6 เดือนนับแต่วันที่บอกเลิกสัญญา โดยให้นับ วันที่บอกเลิกสัญญาเป็นวันเริ่มต้น ผู้รับจ้างยอมรับผิดชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่ กำหนดไว้ในสัญญาด้วย

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....
(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สะอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)
ฝคอ. รจป.(ป) กจป.
๓ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60 ๗ เม.ย.60

13. การปรับ

- 13.1 ตามความในข้อ 12.2.1 หากผู้รับจ้างส่งมอบตัวอย่างเสื้อแจ็กเก็ตให้ผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบล่าช้าเกิน 15 วัน ตามที่กำหนด ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดส่งตัวอย่างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบตัวอย่างให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ หากผู้รับจ้างส่งมอบตัวอย่างเสื้อแจ็กเก็ตที่แก้ไขแล้วให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบเกิน กำหนดเวลาตามความในข้อ 12.2.1 วรรคสอง ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาส่งมอบจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบตัวอย่างเสื้อแจ็กเก็ต ที่ถูกต้องให้ผู้ว่าจ้าง

ทั้งนี้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างในกรณีมีเหตุที่ ผู้ว่าจ้างเชื่อว่าผู้รับจ้างไม่สามารถส่งตัวอย่างเสื้อแจ็กเก็ตที่ตัดเย็บถูกต้องให้ผู้ว่าจ้าง หรือ ผู้ว่าจ้างเชื่อว่าผู้รับจ้างจงใจไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้าง ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาที่ตั้งของค่าจ้างทั้งหมด ตามสัญญาจนถึงวันที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด บอกเลิกสัญญา

- 13.2 ตามความในข้อ 12.7 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้าง ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาส่งของ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบส่งของให้แก่ผู้ว่าจ้างจน ถูกต้องครบถ้วนในแต่ละงวด

สำหรับกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างทั้งหมด หรือแต่บางส่วนผู้รับจ้าง ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกัน หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน ทั้งหมดหรือบางส่วนแล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควรปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาส่งของ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่บอกเลิก สัญญา และถ้าผู้ว่าจ้างจัดจ้างจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งหรือจ้าง บุคคลอื่นให้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดแล้วแต่กรณีภายในกำหนด 6 เดือน นับแต่วันที่ บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอมชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา และชดใช้ค่าเสียหายในส่วนอื่นให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ผคอ. รจป.(ป) กจป.

3 เม.ย.60 7 เม.ย.60 7 เม.ย.60

- 13.3 ในกรณีที่เสนองานหรือสิ่งของที่มอบให้โดยไม่คิดราคา หรือการอื่นใดซึ่งไม่คิดค่าใช้จ่าย หรือจัดทำให้โดยไม่คิดมูลค่าแล้วเมื่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ตกลงจ้างกับผู้รับจ้าง แล้วหากไม่ปฏิบัติตามข้อสัญญาจะต้องถูกปรับตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 13.2 เช่นเดียวกัน
- 13.4 กรณีการงดหรือลดค่าปรับหรือการขอขยายเวลาทำการตามสัญญาจะกระทำมิได้เว้นแต่เป็น เหตุสุดวิสัย หรือเป็นเพราะความผิดพลาดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุ เกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้อง แจ้งเหตุดังกล่าวให้ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทราบภายใน 15 วัน นับแต่เหตุนั้นได้ สิ้นสุดลง หากมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนดผู้ว่าจ้างจะยกมากล่าวอ้างเพื่อขอลดหรืองด ค่าปรับหรือขอขยายเวลาในภายหลังมิได้ เว้นแต่เหตุที่เกิดเพราะความผิดพลาดหรือความ บกพร่องของฝ่ายบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

14. ระยะเวลาส่งมอบของ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสิ่งของที่รับจ้างทำให้แก่ผู้ว่าจ้าง ณ งานวัสดุทั่วไป ส่วนคลังพัสดุ ฝ่ายจัดหาและ คลังพัสดุ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร กำหนดส่งมอบสิ่งของเป็น 2 งวด ตามจำนวนแต่ละรายการ ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวน 34,300 ตัว ส่งมอบภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบ ตัวอย่างถูกต้องจาก บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ประกอบด้วย

| | |
|------------------|------------------|
| ขนาด (SIZE) M | จำนวน 4,200 ตัว |
| ขนาด (SIZE) L | จำนวน 12,400 ตัว |
| ขนาด (SIZE) XL | จำนวน 13,000 ตัว |
| ขนาด (SIZE) XXL | จำนวน 3,650 ตัว |
| ขนาด (SIZE) XXXL | จำนวน 1,050 ตัว |

งวดที่ 2 จำนวน 34,300 ตัว ส่งมอบภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบ ของงวดที่ 1 ประกอบด้วย

| | |
|------------------|------------------|
| ขนาด (SIZE) M | จำนวน 4,200 ตัว |
| ขนาด (SIZE) L | จำนวน 12,400 ตัว |
| ขนาด (SIZE) XL | จำนวน 13,000 ตัว |
| ขนาด (SIZE) XXL | จำนวน 3,650 ตัว |
| ขนาด (SIZE) XXXL | จำนวน 1,050 ตัว |

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์)

(นายกาหลง ทรัพย์สอาด)

(นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ฝคอ.

รจป.(ป)

กจป.

๘ เม.ย.60

๗ เม.ย.60

๗ เม.ย.60

ในการส่งมอบเสื้อแจ็คเก็ตนั้น ผู้รับจ้างจะส่งมอบก่อนงวดที่ระบุไว้ดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ แต่ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการก่อนเวลาที่กำหนด ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน เสื้อแจ็คเก็ตที่ตกลงว่าจ้างตามสัญญาี้ กรรมสิทธิ์จะตกเป็นของผู้ว่าจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบไว้แล้ว

โดยให้บรรจุเสื้อแจ็คเก็ต ลงในซองพลาสติกของละ 1 ตัว พร้อมผูกติดป้ายห้อย (Hang Pag) เครื่องหมายแสดงผลิตภัณฑ์ของ 3M (Scotchlite Reflective Material) มากับเสื้อทุกตัว เพื่อป้องกันมิให้นำแถบสะท้อนแสงคุณภาพต่ำปะปนมากับวัสดุตามข้อกำหนดและบรรจุเสื้อลงในกล่องกระดาษละ 50 ตัว และกล่องกระดาษนี้จะต้องแข็งแรงทนทานไม่ฉีกขาดง่าย พร้อมทั้งพิมพ์หรือประทับตราขารระบุชื่อเสื้อฯ , จำนวน , ขนาดไว้บนตัวกล่องให้ชัดเจน

15. เงื่อนไขในการชำระเงิน

การจ่ายค่าจ้างผู้ว่าจ้างจะจ่ายให้ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ ตามมูลค่าสิ่งของที่ส่งมอบเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละงวดแล้ว และผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับของผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจรับเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างได้รับมอบและอนุมัติให้รับสิ่งของนั้นไว้ใช้งานแล้ว

ในกรณีที่มีการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับเงินตามสัญญาให้แก่บุคคลอื่นเมื่อมีการบอกกล่าวการโอนให้บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทราบแล้ว บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะไม่แจ้งตอบรับทราบหรือให้ความยินยอมในการโอนสิทธิเรียกร้องให้ผู้โอนและผู้รับโอนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

| | | |
|------------------------|-----------------------|------------------------|
| ร่าง..... | เห็นชอบ..... | อนุมัติ..... |
| (นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) | (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) | (นางสมร เทิดธรรมพิบูล) |
| ฝคอ. | รจป.(ป) | กจป. |
| 3 เม.ย.60 | 7 เม.ย.60 | 7 เม.ย.60 |

ขอบเขตงาน (Terms Of Reference : TOR)
การจัดจ้างทำเสื้อแจ็คเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER)

จำนวน 68,600 ตัว

(ขนาด M จำนวน 8,400 ตัว / ขนาด L จำนวน 24,800 ตัว
ขนาด XL จำนวน 26,000 ตัว / ขนาด XXL จำนวน 7,300 ตัว /
ขนาด XXXL จำนวน 2,100 ตัว)

โดยการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction)

ส่วนที่ 2

16. คุณลักษณะเฉพาะข้อกำหนดรายละเอียดเสื้อแจ็คเก็ต สีแดง-ดำ (ผ้า POLYESTER)

16.1 ข้อกำหนดทั่วไป

16.1.1 ข้อกำหนดนี้เป็นข้อกำหนดสำหรับการจัดจ้างเสื้อแจ็คเก็ต พร้อมซองบรรจุตามแบบรายละเอียดของ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) ที่แนบ

16.1.2 ปณท สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเลือกจัดจ้างเสื้อแจ็คเก็ตดังกล่าวจากผู้เสนอราคารายใด ๆ โดยไม่จำเป็นต้องจัดจ้างจากผู้เสนอราคารายต่ำสุดเสมอไป

16.2 ขนาดของเสื้อแจ็คเก็ต มีทั้งสิ้น 5 ขนาด คือ

| | | | | | |
|------|--------|-----------------------|----------------|---------------|---------------------|
| ขนาด | (XXXL) | ช่วงไหล่กว้าง ๒๕ นิ้ว | แขนยาว ๒๕ นิ้ว | รอบอก ๕๖ นิ้ว | ตัวเสื้อยาว ๒๙ นิ้ว |
| ขนาด | (XXL) | ช่วงไหล่กว้าง ๒๔ นิ้ว | แขนยาว ๒๔ นิ้ว | รอบอก ๕๔ นิ้ว | ตัวเสื้อยาว ๒๘ นิ้ว |
| ขนาด | (XL) | ช่วงไหล่กว้าง ๒๓ นิ้ว | แขนยาว ๒๓ นิ้ว | รอบอก ๕๒ นิ้ว | ตัวเสื้อยาว ๒๗ นิ้ว |
| ขนาด | (L) | ช่วงไหล่กว้าง ๒๒ นิ้ว | แขนยาว ๒๓ นิ้ว | รอบอก ๕๐ นิ้ว | ตัวเสื้อยาว ๒๖ นิ้ว |
| ขนาด | (M) | ช่วงไหล่กว้าง ๒๑ นิ้ว | แขนยาว ๒๒ นิ้ว | รอบอก ๔๘ นิ้ว | ตัวเสื้อยาว ๒๖ นิ้ว |

16.3 วัสดุที่ใช้ตัดเย็บ

16.3.1 เป็นผ้าโพลีเอสเตอร์ 100% (POLYESTER) สีแดง-ดำ (ทอลายสอง) มีคุณสมบัติ ดังนี้

16.3.1.1 จำนวนเส้นด้าย/นิ้ว (มอก.121 เล่ม 13)

- เส้นด้ายยืน ไม่ต่ำกว่า 113
- เส้นด้ายพุ่ง ไม่ต่ำกว่า 65

16.3.1.2 ขนาดของเส้นด้ายสำเร็จ (มอก.121 เล่ม 6)

- เส้นด้ายยืน ไม่ต่ำกว่า 30
- เส้นด้ายพุ่ง ไม่ต่ำกว่า 15

16.3.1.3 แรงดึงผ้าขาด (กก.) (มอก.121 เล่ม 9)

- แนวเส้นยืน ไม่ต่ำกว่า 100
- แนวเส้นพุ่ง ไม่ต่ำกว่า 100

16.3.1.4 ความคงทนของสีต่อการซักฟอก (ระดับ) (มอก.121 เล่ม 3)

- สีตกติดผ้าขาว (ผ้าฝ้าย) ไม่ต่ำกว่า 4
- สีเปลี่ยนจากเดิม ไม่ต่ำกว่า 4

16.3.1.5 ความคงทนของสีต่อการขัดถู (ระดับ) (มอก.121 เล่ม 5)

- สภาพเปียก ไม่ต่ำกว่า 3
- สภาพแห้ง ไม่ต่ำกว่า 4

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) (นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ฝคอ. รจป.(ป) กจป.

3 เม.ย.60 7 เม.ย.60 7 เม.ย.60

16.3.1.6 ความคงทนของสีต่อแสง (ระดับ) ไม่ต่ำกว่า 5 (มอก.121 เล่ม 2)

16.3.1.7 ความคงทนของสีต่อเหงื่อ (ระดับ) (มอก.121 เล่ม 4)

- สีตกติดผ้าขาว (ผ้าฝ้าย) ไม่ต่ำกว่า 3-4

- สีเปลี่ยนจากเดิม ไม่ต่ำกว่า 4

6.4 การตัดเย็บ ให้ตัดเย็บโดยมีรายละเอียด ดังนี้

16.4.1 ตัวเสื้อ

แบ่งเป็น 2 สี คือ ช่วงบนสีแดง ช่วงล่างสีดำ การตัดเย็บด้วยเส้นด้ายใยสังเคราะห์อย่างดี ตะเข็บรอยต่อบริเวณใต้แขนและด้านข้างตัวเสื้อเดินด้วยตะเข็บเดี่ยว ตะเข็บรอยต่อระหว่างแขนกับตัวเสื้อ, ช่วงต่อบ่าปก, ปลายแขนเสื้อ, ตะเข็บกระเป่าและผ่าต้องเดินด้วยตะเข็บคู่ การตัดเย็บต้องกระทำด้วยความประณีตเรียบร้อยฝีเข็มตรงแน่นทุกตะเข็บ ไม่มีด้ายพันกันในลักษณะถ่วงอก และต้องซ่อนริมผ้าในลักษณะกันลุ่ยเพื่อความสวยงาม จำนวนฝีเข็มไม่น้อยกว่า 11 ฝีเข็มต่อนิ้ว ซิปให้ใช้ซิปพลาสติกลายกระดูก

16.4.2 ด้านหน้า

16.4.2.1 ปกเสื้อ เป็นแบบปกเชิ้ต ขนาด 2 1/2 นิ้ว สีดำ

16.4.2.2 ตัวเสื้อช่วงบนสีแดง ผ่าอกตลอด ติดซิปพลาสติกแบบลายกระดูก (โพลีเอซิทิล, เรซิน) สีดำ ชนิดแยกออกจากกันได้ยี่ห้อ VENUS หรือ YKK หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ติดยาวตลอดตั้งแต่ปกเสื้อจรดขอบเอว (ดูรายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22)

16.4.2.3 ปีกสัญลักษณ์ “ไปรษณีย์ไทย” ความกว้าง 2 นิ้ว ที่บริเวณอกเสื้อด้านซ้าย ด้วยด้าย 4 สี โดยให้มีระยะต่ำลงมาจากตะเข็บบ่า ประมาณ 5 นิ้ว และห่างจากแนวسابเสื้อประมาณ 3 นิ้ว (ดูรายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22)

16.4.2.4 มีแถบสะท้อนแสงของ 3M ขนาด 1 นิ้ว คาดบริเวณอกเสื้อด้านหน้าและด้านหลัง ที่อกเสื้อด้านซ้ายมีกระเป่าแบบเจาะใต้แนวแถบสะท้อนแสง ปากกระเป่ากว้าง 5 นิ้ว (ดูรายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22)

16.4.2.5 ตัวเสื้อช่วงล่าง ติดกระเป๋าด้านซ้ายและขวา ขนาด 8x9 นิ้ว เป็นแบบกระเป่าขยายข้าง ส่วนขยายใช้ผ้าสีดำกว้างประมาณ 2 นิ้ว ก้นกระเป่าเย็บแนบติดกับตัวเสื้อ ปากกระเป่ามีฝาปิดลักษณะแบบย้วยข้าง (ดูรายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22) ผ่ากระเป่า ขนาด 3 นิ้ว ติดกระดุมขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1/2 นิ้ว สำหรับปิดลือคผ่ากระเป่า

16.4.2.6 ขอบเอวกว้าง 2 นิ้ว ด้านหน้าเว้นช่วงไม่ติดยางยืด (ELASTIC) นับจากแนวซิปออกไป ข้างละประมาณ 4 1/4 นิ้ว หรือรวมระยะที่เว้นช่วงทั้งหมดประมาณ 8 1/2 นิ้ว

ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

(นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์)

(นายกาหลง ทรัพย์สอาด)

(นางสมร เทิดธรรมพิบูล)

ผคอ.

รจป.(ป)

กจป.

๓ เม.ย.60

๗ เม.ย.60

๗ เม.ย.60

16.4.3 ด้านหลัง

16.4.3.1 ตัวเสื้อช่วงล่างสีดำ เย็บจับจีบขยายด้านหลังบริเวณช่วงกลางหลัง 2 ข้าง และที่ขอบเอว 2 ข้าง ระยะห่างจากกันประมาณ 14 นิ้ว โดยให้แนวจับต่อบ่า และเอวตรงกัน ด้านในแนวจับทั้งสองข้าง ต่อผ้าสีดำโดยให้ใช้ผ้าชนิดเดียวกับตัวเสื้อ

16.4.3.2 ตัวเสื้อช่วงบนสีแดง ปักสัญลักษณ์ไปรษณีย์ไทยขนาดกว้าง 7 1/2 นิ้ว ประกอบด้วยด้าย 4 สี คือ 1. สีน้ำทะเล 2. สีแดง 3. สีเทาเงิน 4. สีขาว พร้อมอักษรภาษาไทยและอังกฤษ คำว่า “ไปรษณีย์ไทย” และ “THAILAND POST” ขนาดกว้าง 6 3/4 นิ้ว ด้วยด้ายสีขาว วางกึ่งกลางด้านหลัง โดยมีระยะจากตะเข็บคอเสื้อลงมาประมาณ 3 1/2 นิ้ว (ดูรายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22) และให้ตัดแต่งเส้นด้ายที่โยงระหว่างตัวอักษรออกให้เรียบร้อยทุกตัว

16.4.3.3 ตัวเสื้อช่วงบนสีแดงด้านหลัง ทำปักเปิดช่องระบายอากาศตามขวางมีระยะจากกึ่งกลางคอเสื้อลงมาประมาณ 9 1/2 นิ้ว โดยให้มีช่องซ้อนทับกับช่วงล่าง 2 นิ้ว ด้านในติดผ้าตาข่ายไนลอน สีดำ เย็บซ้อนกับผ้าชั้นหลังเต็มช่วงบ่าและไหล่ ที่ปักเสื้อบริเวณกึ่งกลางและด้านข้าง ให้เย็บยึดติดกับตัวเสื้อช่วงล่าง 3 จุด บริเวณริมปักเสื้อ ติดแถบสะท้อนแสง REFLECTIVE กว้าง 1 นิ้ว ผลิตภัณฑ์ของ 3M (Scotlite Reflective Material) รหัส 8912 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่า คาดยาวตลอดแนวหลัง (ดูรายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22)

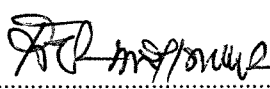

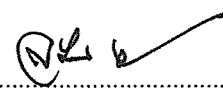
16.4.4 ด้านในตัวเสื้อ

16.4.4.1 ใช้ผ้าซับในสีดำ เสริมซับในเฉพาะตัวเสื่อด้านหน้าตำแหน่งซ้ายและขวา ยกเว้น ด้านหลังและที่แขนเสื้อ ไม่ต้องเสริมผ้าซับใน

16.4.4.2 บริเวณคอเสื้อด้านในให้ติดแผ่นป้าย (Label) ผ้ามันสีขาว ชนิดที่ไม่ทำให้ระคายเคืองเมื่อเวลาสวมใส่ ปักชื่อผู้ผลิต และขนาด (Size) ของตัวเสื้อ บนแผ่นป้าย พร้อมแผ่นป้าย (Hang Pag) ผลิตภัณฑ์สะท้อนแสง

16.4.4.3 ติดห่วงแขวนเสื้อแบบใส่ไกร้ดเรียบขนาดพอสวยงามโดยทำจากผ้าชนิดเดียวกับตัวเสื้อ เย็บติดแบบสอดใต้ปกด้านใน (รายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22)

16.4.4.4 ติดป้ายผ้าสีดำทอข้อความ ระบุรหัสตัวเลขจำนวน, ครั้งที่, ปีที่ผลิต และข้อความ "เบิกได้ปีละ 4 ตัว" โดยให้เย็บติดกับตัวเสื้อด้านในบริเวณด้านล่างด้วยด้ายสีขาว ขนาดความสูงประมาณ 1 ซม. ให้เรียบร้อยชัดเจน (เช่น จัดจ้างจำนวน 500 ตัว ครั้งที่ 1 ผลิตในปี พ.ศ.2560 กลุ่มรหัสคือ 500/1/2560)

| | | | | | |
|------------------------|---|------------------------|---|--------------|---|
| ร่าง..... |  | เห็นชอบ..... |  | อนุมัติ..... |  |
| (นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) | | (นายกาหลง ทรัพย์สะอาด) | | | (นางสมร เทิดธรรมพิบูล) |
| ฝคอ. | | รจป.(ป) | | | กจป. |
| 3 เม.ย.60 | | 7 เม.ย.60 | | | 7 เม.ย.60 |

16.4.5 ขอบเอวและแขนเสื้อ

16.4.5.1 ขอบเอว กว้าง 2 นิ้ว ตัดเย็บลักษณะเอวจัมม ติดยางยืด (ELASTIC) รอบตัวเสื้อ (เว้นช่วงด้านหน้า 8 1/2 นิ้ว) เย็บจับจีบโดยรอบ หุ้มด้วยผ้าชนิดเดียวกับตัวเสื้อ ขนาดความยาวของยางยืดจะต้องให้มีแรงรัด กระชับกับเอวของผู้สวมใส่ได้อย่างเหมาะสม

16.4.5.2 โคนแขนเสื้อด้านในติดกับตัวเสื้อ เย็บผ้าสีแดงรูปโค้งต่อลงมาจากโคนแขนเสื้อ มาที่ด้านข้างตัวเสื้อ รัศมีโค้งจากตะเข็บโคนแขนกว้างประมาณ 2 นิ้ว (ดูรายละเอียดประกอบแบบแผ่นที่ 22)

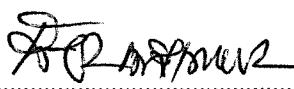

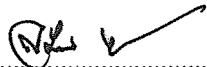
16.4.5.3 ปลายแขนเสื้อ เป็นแบบแขนเขັด ขอบปลายแขนกว้าง 2 1/4 นิ้ว ติดกระดุม ปลายแขนสีดำข้างละ 2 เม็ด (ขนาดรัศมีปลายแขนปกติและขนาดรัศมีปลายแขนมากขึ้น) โดยให้มีระยะห่างกันประมาณ 1 นิ้ว (วัดจากกึ่งกลางเม็ดกระดุม)

16.5 สีของผ้า ต้องเป็นผ้าสีแดง (Y100 M100) และสีดำ ตามตัวอย่างที่ ปณท กำหนด โดยต้องเป็นผ้า ที่มีคุณสมบัติเหมือนกันทั้งสองสี ตลอดทั้งตัวเสื้อต้องไม่มีรอยต่าง รอยเปื้อนและกลิ่นอันไม่พึงประสงค์ โดยในรุ่นที่จัดจ้างทำครั้งเดียวกันจะต้องมีสีสม่ำเสมอเหมือนกัน และสีที่ย้อมต้องไม่ตก เนื้อผ้าต้องมีผิวสัมผัสอ่อนนุ่ม โดยผ่านการตกแต่งสำเร็จ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแนบตัวอย่างผ้า Polyester สีแดงและสีดำ ที่จะใช้ดำเนินการตัดเย็บ ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่าด้านละ 50 x 50 ซม. จำนวนสีละ 1 ชิ้น (ผ้าสีแดงและสีดำ) รวมจำนวน 2 ชิ้น และมีหนังสือรับรองว่าตัวอย่างผ้าเป็นของใหม่ที่ผลิตจากโรงงานไม่เกิน 1 ปี พร้อมตัวอย่าง วัสดุประกอบอื่นๆ คือ ชิป , กระดุม , ด้ายทั้งม่วงที่ติดตราหยีห้อ , ยางยืด , แถบสะท้อนแสง 3M พร้อมใบรับรองผลิตภัณฑ์หรือจดหมายตัวแทนจำหน่าย Sticker สะท้อนแสง 3M (Scotchlite Reflective Film) รหัส 8912 จำนวน 1 เส้น และผ้าตาข่ายไนลอนสีดำ/ผ้าซับในสีดำ ขนาด 20 x 20 ซม. ชนิดละ 1 ชิ้น รวมจำนวน 2 ชิ้น แนบมาประกอบการพิจารณาด้วย

17. รายละเอียดข้อ 16.2 - 16.5 เป็นสาระสำคัญที่ผิดไม่ได้ หากผู้เสนอราคารายใดผิดข้อกำหนดที่เป็นสาระสำคัญดังกล่าวแล้ว ปณท จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น ทุกกรณี.

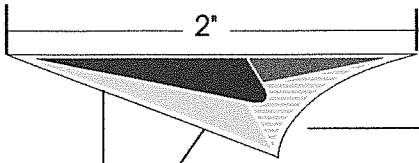
ร่าง.....เห็นชอบ.....อนุมัติ.....

| | | |
|---|--|---|
|  (นายฉัตรชัย พงษ์แพทย์) |  (นายกาหลง ทรัพย์สอาด) |  (นางสมร เทิดธรรมพิบูล) |
| ฝคอ. | รจป.(ป) | กจป. |
| ๓ เม.ย.60 | ๗ เม.ย.60 | ๗ เม.ย.60 |

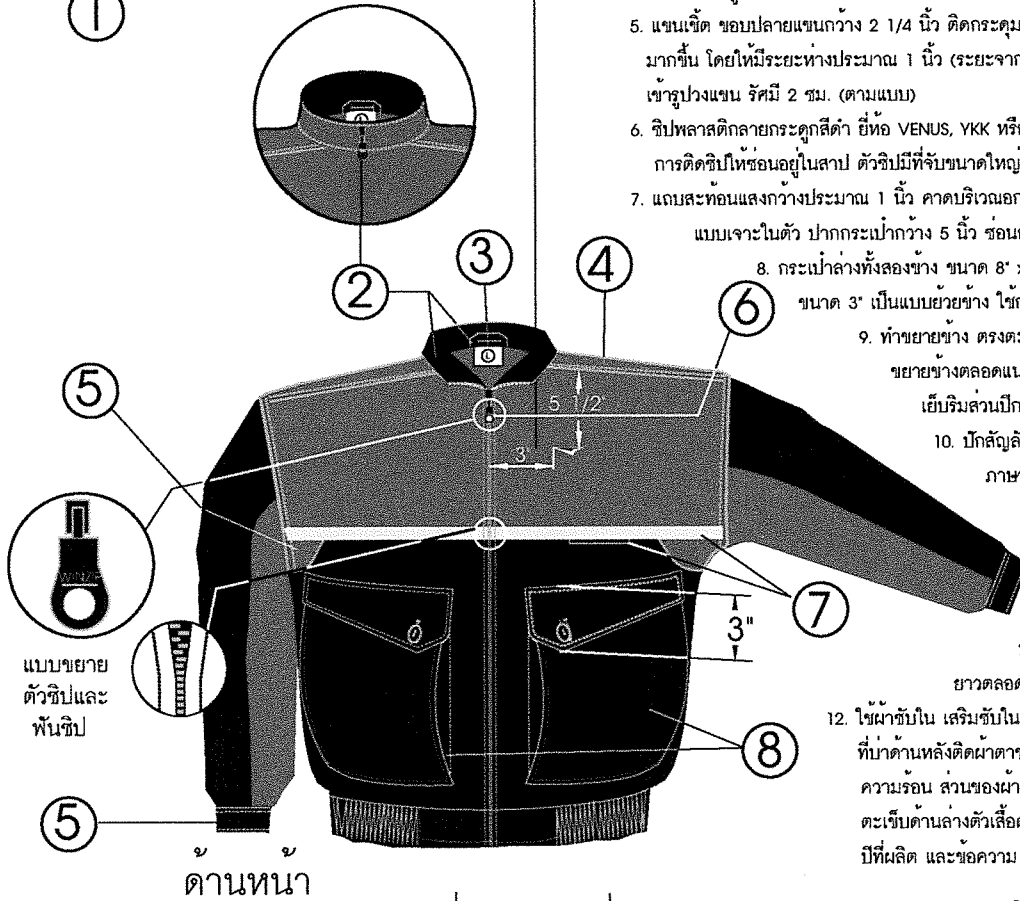
รายละเอียดประกอบแบบเสื้อแจ็คเก็ตสีแดง-ดำ (ผ้า Polyester)

รายละเอียดประกอบแบบ

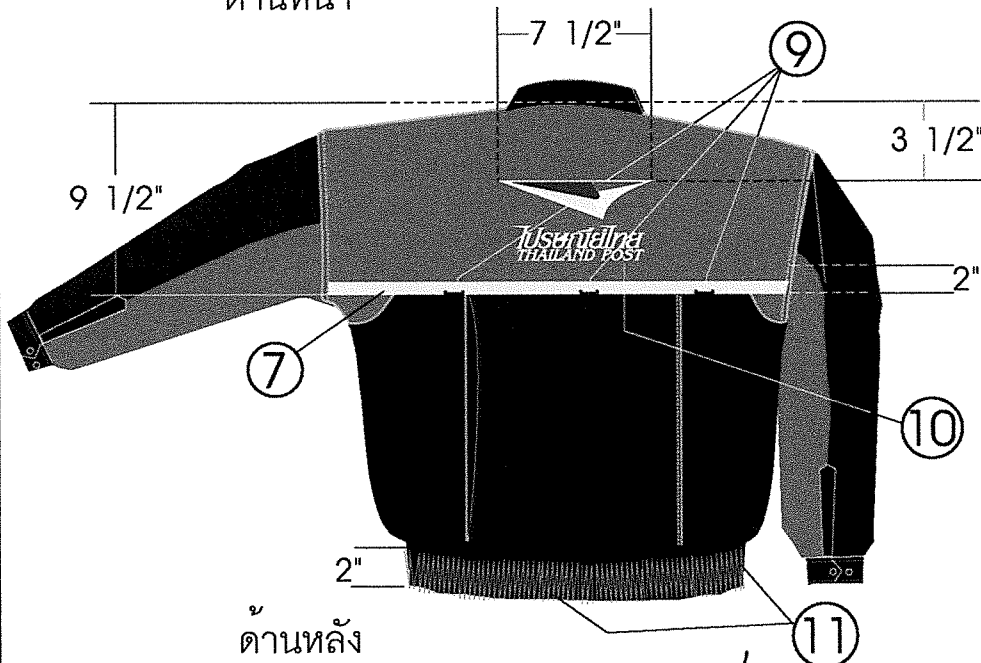
1. ด้านหน้าตัวเสื้อมีสัญลักษณ์ "ไปรษณีย์ไทย" 4 สี คือ สีน้ำทะเล, สีแดง และสีเงิน ล้อมกรอบสีขาว ความกว้างสัญลักษณ์ 2 นิ้ว (ตามแบบ)
2. ติดห่วงแขวนเสื้อแบบใส่ได้รีดเรียบ ขนาดพอสวยงาม ปกเสื้อด้านในเมื่อพับออกด้านนอกจะเป็นสีดำ เมื่อรัดซิปขึ้นเป็นปกคอตั้ง สีแดงจะอยู่ภายใน ภายนอกจะเป็นสีแดง
3. ติดแผ่นป้ายผ้ามีสีขาว (LABEL) เย็บติดตัวเสื้อด้านใน เป็นผ้าชนิดที่ไม่นำไฟระคายเคืองเมื่อเวลาสวมใส่ระบุชื่อผู้ผลิตและขนาดของตัวเสื้อบนแผ่นป้าย
4. เย็บตะเข็บคู่ตลอดตัวด้วยด้ายสีเดียวกับตัวเสื้อ (ยกเว้นตะเข็บด้านข้างตัวเสื้อต่อเนื่องถึงตะเข็บแขนเย็บโพ่ง)
5. แขนเช็ด ขอบปลายแขนกว้าง 2 1/4 นิ้ว ติดกระดุมสีเดียวกับตัวเสื้อ 2 เม็ด ขนาดรัดปกติและขนาดรัดมากขึ้น โดยมีระยะห่างประมาณ 1 นิ้ว (ระยะจากกึ่งกลางเม็ดกระดุม) โคนแขนเสื้อได้รักแร้เย็บผ้าสีแดงโค้งเข้ารูปร่างแขน รัศมี 2 ซม. (ตามแบบ)
6. ซิปพลาสติกกลายกระดูกสีดำ ยี่ห้อ VENUS, YKK หรือยี่ห้ออื่นเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ยาวตลอดสามารถถอดแยกได้ การติดซิปให้ซ่อนอยู่ในสลิป ตัวซิปมีที่จับขนาดใหญ่สามารถจับได้สะดวก (แบบขยาย)
7. แถบสะท้อนแสงกว้างประมาณ 1 นิ้ว คาบบริเวณอกเสื้อด้านหน้าเย็บตะเข็บตามแบบ มีกระเป๋านม ที่อกเสื้อแบบเจาะในตัว ปากกระเป๋ากว้าง 5 นิ้ว ซ่อนอยู่ใต้แนวแถบสะท้อนแสงของตัวเสื้อด้านหน้า
8. กระเป๋าล้างทั้งสองข้าง ขนาด 8" x 9" เป็นแบบขยายข้างใช้ผ้าสีดำต่อส่วนขยาย 2" ผ่ากระเป๋าสีขาว 3" เป็นแบบขยายข้าง ใช้กระดุม ๑ ประมาณ 1/2" สีเดียวกับตัวเสื้อสำหรับถือผ้า
9. ทำขยายข้าง ตรงตะเข็บด้านหลังตัวเสื้อ ด้านในแนวจีบต่อผ้าสีแดงสำหรับขยายข้างตลอดแนวทั้งสองข้าง ส่วนหน้าเสื้อทำปีกเปิดช่องระบายอากาศ เย็บริมส่วนปีกตรงแนวจีบและกึ่งกลาง เพื่อยึดแผ่นหลัง 3 จุด(ตามแบบ)
10. มีสัญลักษณ์ไปรษณีย์ไทย ขนาดกว้าง 7 1/2 นิ้ว พร้อมอักษรภาษาไทย-อังกฤษ คำว่า "ไปรษณีย์ไทย" และ "THAILAND POST" ด้วยด้ายสี ดังนี้ (1.) สีน้ำทะเล, (2.) สีแดง, (3.) สีเทาเงิน, (4.) สีขาว วางกึ่งกลางระหว่างแนวจีบทั้งสองข้าง โดยให้มีระยะจากช่วงต่อบาลมา ประมาณ 4 นิ้ว
11. ขอบเอวกว้าง 2 นิ้ว เว้นระยะไม่ติด ELASTIC บริเวณเอวด้านหน้า 8 1/2 นิ้ว ส่วนด้านหลังติด ELASTIC ยาวตลอดแนว เย็บขอบเอวทั้งด้านหน้าและด้านหลังด้วยตะเข็บคู่
12. ใช้ผ้าซับใน เสริมซับในที่ด้านหน้าชายและชายของตัวเสื้อ ยกเว้นด้านหลังและแขนเสื้อที่ด้านหลังติดผ้าตาข่ายสีดำตั้งแต่คอเสื้อ ลงมาประมาณ 9 นิ้ว เพื่อระบายความร้อน ส่วนของผ้าตาข่ายเย็บติดกับผ้าชั้นหลังที่มีสัญลักษณ์และจับบริเวณตะเข็บด้านหลังตัวเสื้อด้านชายเย็บติดป้ายผ้าสีดำทอข้อความ ระบุเลขจำนวน ครั้งที่ปีที่ผลิต และข้อความ "เม็กได้ปัส 4 ตัว" ด้วยด้ายสีขาวความสูงประมาณ 1 ซม.



รัดซิปขึ้นเป็นปกคอตั้ง สีแดงจะอยู่ภายใน ภายนอกจะเป็นสีดำ

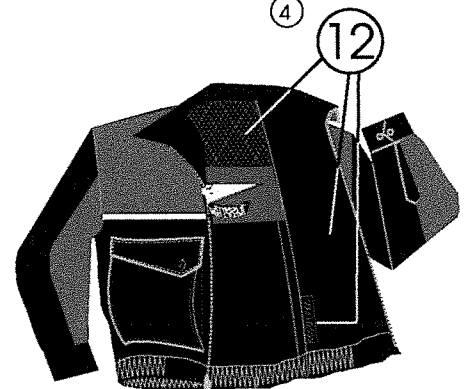
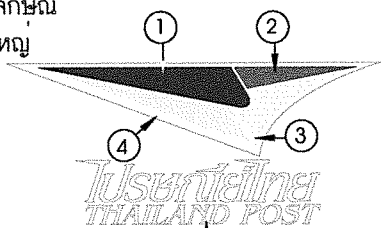


ด้านหน้า



ด้านหลัง

รูปสัญลักษณ์ ขยายใหญ่



ด้านใน

ร่าง  เห็นชอบ

(นายจัตราชัย พงษ์เทพย์)
ผดอ.
3 เม.ย. 60

 อนุมัติ

(นายภาทลง ทวีพลลาด)
รจป.(ป)
7 เม.ย. 60



(นางสมร เทิดธรรมทิบูล)
กจป.
7 เม.ย. 60